ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НЕОФИТ РИЛСКИ“
СЕЛО КОПРИВЕЦ, ОБЩИНА БЯЛА, ОБЛАСТ РУСЕ
ул. „Н. Рилски“– № 30; тел. 08125/2268; e-mail: info-1802008 @edu .mon .bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ПАВЛИНА ХРИСТОВА-ДЯНКОВА
Директор на ОУ "Неофит Рилски", с.Копривец



С Т Р А Т Е Г И Я
ЗА РАЗВИТИЕ НА
ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
„НЕОФИТ РИЛСКИ“
СЕЛО КОПРИВЕЦ

2025 – 2027

Настоящата Актуализация на Стратегия е приета от Педагогическия съвет на заседание с Протокол № 8 от 12.09.2025 г. и е утвърдена със заповед на директора №386 от 12.09.2025 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. Увод.
II. Нормативна осигуреност на стратегията.
III. История, статут и анализ на състоянието на образователната институция.
IV. Поемане на отговорност.
V. Мисия. Визия. Ценности. Глобална цел.
VI. Стратегически и оперативни цели.
VII. Водещи принципи при изпълнение на стратегията.
VIII. Приоритети в развитието на училището.
IX. План за действие за постигане на целите и приоритетите.
X. Финансиране.
XI. Индикатори за измерване на резултатите.
XII. Идеи и дейности за реализиране на стратегиите и приоритетите в изпълнение на мисията и постигане на визията на ОУ „Неофит Рилски“ – с. Копривец.
XIII. Заключение.

I.УВОД

Стратегията определя актуалните цели за тригодишен период от развитието на ОУ"Неофит Рилски", начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, ДОС, приоритети на МОН и на РУО, на Общинската стратегия за развитието на образованието и спецификата на училището.

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависиост от актуалните и бъдещите потребности на ОУ"Неофит Рилски". Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията подлежи на ежегодна актуализация, а с решение на ПС ще се актуализират и приложенията. Приложенията към настоящата Стратегия на ОУ"Неофит Рилски" представляват процедури, описващи процеси и отговорности.

II. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:

- ✓ Закон за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/ и Държавните образователни стандарти /ДОС/.
- ✓ Проект на Стратегическа рамка за образованието, обучението и ученето в Република България за периода 2021 – 2030.
- ✓ Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж.
- ✓ Национална стратегия за учене през целия живот, планове и годишен доклад за изпълнението ѝ.
- ✓ Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.
- ✓ Национална програма и план за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст.
- ✓ Закон за закрила на детето.
- ✓ Национална стратегия за въвеждане на ИКТ в училищата.
- ✓ Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта.
- ✓ Регионални приоритети на средното образование;
- ✓ Общински политики в средното образование;
- ✓ Други национални и международни нормативни документи, свързани с развитието на образованието.

В съответствие с посочените документи в центъра на образователния процес се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности.

III. ИСТОРИЯ, СТАТУТ И АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОУ"Неофит Рилски", село Копривец

1.ИСТОРИЯ И СТАТУТ

ОУ„Неофит Рилски" е:

- Общинско основно училище на делегиран бюджет със 96- годишна история;
- Мултиетническо училище– осигурява обучение на около 97 ученици от 1 до 7 клас, представители на няколко етноса, като най-голям е процентът на децата от уязвимите групи;
- Осигурява целодневна организация на учебния ден с осигурено обедно хранене, като са сформирани 2 ГЦОУД за учениците от 1-4 клас и 1 ГЦОУД за учениците от 5-7 клас;
- Училище, в което работят 12 педагогически специалисти;

- Училище със свой облик и традиции.

2.АНАЛИЗ

PEST-анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини и училищата. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за **учене през целия живот**, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на учениците. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на училищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование чрез модернизиране на учебното съдържание и извеждане на съвременните ключови компетентности:

- компетентности в областта на българския език;
- умения за общуване на чужди езици;
- математическа компетентност и основно компотинтности в областта на природните науки и на технологиите;
- дигитална компетентност;
- умения за учене;
- социални и граждански компетентности;
- инициативност и предприемачество;
- културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;
- умения за подкрепа на устойчивото развитие и за здравословен начин на живот и спорт.

Осъществяването на ефективно взаимодействие между родителите, неправителствения сектор, общинската администрация и учебните заведения е ключово за задържане на учениците в общината и продължаване на обучението в средните училища в общината.

Общината следва да реализира инициативи за подобряване на материално-техническото състояние на училищата, чрез собствени и привлечени средства.Необходимо е да се обърне внимание върху прилежащите пространства, които се нуждаят от обновяване и рехабилитация, както и адаптация на средата за обучение на деца със специални образователни потребности.

Като добра практика през последните години се налага инициативата за повишаване на квалификацията на кадрите в образованието, чрез организиране на семинари и обмен на добри практики. По този начин се цели не само подобряване на знанията и уменията на човешките ресурси, но и възможности за внедряване на нови практики и повишаване на мотивацията на заетите в образователната сфера. Непрекъснатото професионално развитие е необходимо задължение на педагогическия състав, за да се подобри качеството и ефективността на ученето.

Основната цел на колектива в ОУ „Неофит Рилски“ е: изграждане на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати и способни да

развиват силните си страни и да ги прилагат в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

SWOT-анализ

Силни страни (предимства)	Слаби страни (недостатъци)
Наблюдава се балансираност на използваните образователно-възпитателни методи. Делегират се права и отговорности. Осъществява се навременен контрол. Училището се справя успешно с делегирания бюджет и към момента е финансово стабилно. Осъществява се квалификационна дейност на различни нива и се споделя опит. Изградени са работещи начини за бърза информация и обратна връзка между членовете на персонала. Работи се в екип. Приемственост между отделните етапи на образование – между предучилищна и начална степен; начална и прогимназиална. Възможност за целодневно обучение до VII клас. Работа по национални проекти. Работи се за развитието на част от уменията на XXI век. Едносменен режим на работа. Участие в благотворителни каузи. Добри взаимоотношения и сътрудничество с читалището, кметствата в Дряновец, Копривец и Бистренци, общината, РУО. Възпитание на европейски ценности у учениците. Подкрепят се всички членове на персонала, които са иновативни в работата си. Отделят се ресурси за въвеждане на нови технологии. Възможност учениците да се обучават в групи за свободно избираеми/факултативно избираеми часове, отговарящи на интересите им. Много добра материално-техническа база. Наличие на модерни и разнообразни интерактивни средства за класните стаи, за всеки ученик и преподавател. Богат годишен календар и спортни прояви. Популяризиране на специфични за региона празници и ритуали и участие в културния живот на общност.	Недостатъчна мотивация на учениците; Намалява процентът на заинтересованите и активни родители; Увеличава се броят на напусналите ученици главно поради социални причини, Незаинтересованост на родителите/настойниците и заминаване в чужбина с родителите; Липса на учители-специалисти по отделни учебни предмети; Недостатъчно познаване на нормативната уредба от страна на част от педагогическия персонал; Ниска успеваемост на учениците на външно оценяване; Недостатъчно добре оборудвани специализирани кабинети, липсва физкултурен салон и библиотека; Материалната база на класните стаи се нуждае от обновяване и привеждане в съвременен ергономичен вид; Не всички страни в ОВП участват активно в разработването и постигането на целите. Неосъзнатата роля на родителя към случващото се в училище. Наличие на неграмотени ученици и липса на последователни дългосрочни програми за огрaмотяването им. Недостатъчна работа по посока формиране на умения за самостоятелно учене. Преобладава диалогичния и обяснително-илюстративния стил на преподаване. Липсата на ефективност се дължи на недостатъчна подготовка на уроците и неправилно прилагане на индивидуалния и диференцирания подход. Липсва доверие в общуването между учителите, налице е недостатъчно професионално активна комуникация. Не винаги самооценката е реална, липсва постоянна и навременна рефлексия. Човешкият ресурс не винаги се разпределя ефективно. Има още какво да се желае по отношение на навременната, позитивна и качествена

Отношения на толерантност, партньорство и зачитане на различията. Ритуализация на училищния живот-откриване и закриване на учебната година, патронен празник, посрещане на първокласниците, изпращане на учениците при завършване на основно образование. В ОУ „Н. Рилски“ учат ученици от три села, имаме пътуващи ученици. За обезпечаване на тяхната безопасност по време на пътуването се назначават придружаващи учители. Няма незаети щатове или заети от неправоспособни учители. Изградена рационална организационна структура. Учениците се обучават по доказали своята ефективност училищни учебни планове. Съществува стремеж към повишаване на качеството на образование – участие на учителите в различни квалификационни форми и обучение от лицензирани обучителни институции с придобиване на кредити. Наличие на квалификация на учителите за обучение на учениците в областта на съвременните информационни технологии. Провеждане на открити уроци и практикуми по отделните предмети с цел: обмяна на опит и повишаване на квалификацията на педагогическия персонал. Създаване на портфолио на всеки преподавател.	обратна връзка. Не всички партньори са отворени за конструктивен диалог, за съвместна работа и решаване на проблеми.
Възможности за развитие	Заплаха от вътрешната и външната среда
Диалогичният стил на преподаване постепенно да премине в проблемно-изследователски и проектен. Да се използват още по-ефективно ИКТ-ресурси, с които разполага училището: интерактивни дъски, мултимедии, електронни уроци и др. Оказване на подкрепа чрез вътрешно-училищна кналификация. Предлагане на разнообразни извънучилищни квалификационни форми. Подобряване на ефективността от работата на учителя, подготовката на уроците, включително и прилагането на индивидуалния и диференцирания подход. Въвеждане на професионални учебни общности в начален етап. Въвеждане на системи от награди за популяризиране на позитивния модел на	Намален обществен престиж на учителя. Продължаваща девалвация на моралните ценности в обществото. Нереални очаквания на ученици и родители спрямо учители. Намалени педагогически способности на работещите учители. Увеличаване броя на децата в риск. Тревожни тенденции, свързани с нарастващата апатия; неустойчивата мотивация за високи образователни постижения; агресията и неумението за рационален самоконтрол; податливостта на зависимо поведение. Липса на педагогически съветник, психолог, ресурсни учители на ниво община за оказване на подкрепа на учениците. Миграция в големи размери. Наличие на нелоялна конкуренция от

поведение сред учениците и учителите. Подобряване на комуникацията в екипа и между всички участници в ОВП чрез активизиране на неформалното общуване. Въвеждане на училищни правила за поведение на учителя. Повишаване на компетентността на родителите при отглеждането и възпитанието на децата им чрез тренинг-обучения. Осъществяване на тематични и интерактивни родителски срещи, в които главна роля да има родителят. Мониторинг на неграмотените ученици. Засилване на усещането у учениците за принадлежност към своето училище и повишаване на мотивацията им за активно участие в училищния и извънучилищния живот. При необходимост – преминаване в работа в електронна среда. Кандидатстване и работа по проекти.	училища от съседни общини и области. Трудности при кадровото обезпечаване и застаряване на педагогическия екип. Лошо отношение от немотивирани ученици към изявите на активните Снижени критерии за оценяване при отделни педагогически специалисти. Недостиг на финансиране по ЕРС и недофинансиране от страна на общината на маломерните паралелки и непревеждане на целеви средства в пълен обем (напр. за транспортни разходи на пътуващите учители); Наличие на безработица и икономическа несигурност;

IV. ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ

Стратегията за развитие на ОУ"Неофит Рилски" за периода 2025-2027 г. е разработена в съответствие с изискванията на ЗПУО и Държавните образователни стандарти. Тя е изготвена от ръководния екип на училището и е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Училищните политики отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за **качествено образование**. Нашият екип поема високите отговорности да провежда училищни политики, в които водеща роля имат образованието, възпитанието и личностното развитие на децата и се ангажира с постигането на планираните резултати при пълна прозрачност и отчетност на управлението.

Училищният екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни.

В нашето училище се стремим да осигурим интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

V. МИСИЯ. ВИЗИЯ. ЦЕННОСТИ. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ В РАЗВИТИЕТО НА ОУ „Неофит Рилски“ до 2027 година

1.МИСИЯ

- ✓ Утвърждаване на ОУ „Неофит Рилски" като институция, осигуряваща познавателно-творческа среда за ефективно обучение и личностно развитие

на отделния ученик, основа за успешно продължаване на средното образование и качествена реализация в живота.

- ✓ Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО, както и на всички подноративни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.

2. ВИЗИЯ

ОУ "Неофит Рилски" е съвременно училище, което:

- ✓ осигурява качествено образование и равен достъп на всички ученици;
- ✓ ангажира, подпомага, стимулира и мотивира учениците да получат основно образование, което да им осигури възможност в дългосрочен план да реализират своите планове за професионално реализиране и успешен старт в живота и за учене през целия живот.
- ✓ дава възможност за развитие на индивидуалността и стимулира творческите заложби на учениците.
- ✓ търси подкрепа и ангажираност от страна на родителската и местна общественост в процеса на изграждане и утвърждаване на личности.
- ✓ осигурява възможност преподавателският колектив постоянно да усъвършенства професионалните си умения, за да се повишава качеството на образователните услуги и се издига авторитета на училището и на учителската професия
- ✓ се стреми постоянно да обогатява материалната база с технологично оборудване за прилагане на съвременни методи на преподаване с използване на е-технологии.
- ✓ е обособена общност от ученици, учители и родители, проявяващи толерантност, дисциплинираност, загриженост и зачитане на човешките ценности.
- ✓

3. ЦЕННОСТИ

В ОУ „Неофит Рилски" главна ценност е ученикът. Затова:

- ✓ възпитаваме учениците в уважение и зачитане на гражданските права;
- ✓ осигуряваме равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образователно-възпитателния процес;
- ✓ запазване и развитие на българската образователна традиция;
- ✓ хуманизъм и толерантност между участниците в образователния процес;
- ✓ съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- ✓ иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите;
- ✓ прозрачност на управлението и предвидимост;
- ✓ автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация.

4. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

- ✓ Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби. интереси, потребности.и потенциала на всеки ученик.
- ✓ Осигуряване на всеки ученик добра степен на функционална грамотност в областта на ИТ и чуждоезикова комуникативна компетентност.

- ✓ Повишаване на ефективността на управление на училището.
- ✓ Подобряване на материалната база и осигуряване на добра технологична обезпеченост на образователния процес.

VI. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и подготовка.
2. Усъвършенстване системата за квалификация на педагогическите специалисти.
3. Утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище.
4. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и нарастващата взискателност на родителите. Подобряване на работата с ученици с емоционални и интелектуални затруднения и специални образователни потребности.
5. Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището.
6. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и органи.
7. Създаване на условия за личностна изява, инициатива и творчество на учениците чрез извънкласни форми и създаване на условия за осмисляне на свободното време.
8. Развитие и подобрения във външната и вътрешна среда на училището.
9. Участие в национални програми и проекти.
10. Изпълнение на Национална стратегия за „Учене през целия живот“.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ /краткосрочни в годишния план за дейността/:

1.Повишаване на качеството на преподаването:
1.1.Непрекъснат стремеж към развитие на професионално-личностните качества и на професионалните умения на учителите, съобразно изискванията на съвременния живот и повишаване на авторитета на учителя.
1.2.Промяна в стила на преподаване – от монологичен в диалогичен, от репродуктивен /мнемоничен и бюрократичен към проблемно-изследователски.
1.3.Промяна в общуването между учители, между учители и ученици и между учители и родители – взаимодействие, взаимопомощ.
1.4.Създаване на училищна култура, изграждаща лидери.
1.5.Въвеждане на Професионални учебни общности в начален етап.

2.Повишаване на качеството на ученето:
2.1.Повишаване на качеството на образование чрез промяна в процеса на обучение, насърчаващ развиване и придобиване на ключовите компетентности и ориентирането му към провокиране на самостоятелното и и критичното мислене, самостоятелност към формиране на практически умения и към интелектуално развитие на личността.
2.2.Възпитаване на учениците в самоконтрол и организация на времето.
2.3.Осигуряване на позитивна образователна среда.
2.4.Осигуряване на безопасност на учениците.

3.Осигуряване на достатъчен брой извънурочни и извънкласни дейности и стимулиране на ученическата активност.
4.Превръщане на училището в център на общността.

4.1.Развиване на сетивност към заобикалящата среда.
4.2.Повишаване на качеството на работа с партньорите от общността.

VII. ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА

Ориентираност към личността	Основна задача - успехът на отделната личност.
Равен достъп	Всеки ученик, постъпил в училището, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
Сътрудничество	Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широка кохезия с родителите и партньорство с други образователни и възпитателни институции за подпомагане на училищната дейност и подобряване на материалната база.
Екипност	Етичност, колегиалност, екипен принцип в работата на учителите и спазване на етичния кодекс на учителя. Компетентност и професионализъм, като най-сигурен начин за отстояване авторитета на учителската професия;
Отговорност	Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в училището, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
Гъвкавост	Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаваните.
Единство в многообразието	Обучението, подготовката и възпитанието на децата и младите хора се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика и общо културно-езиково пространство.
Новаторство	Административното ръководство и педагогическият колектив демонстрират воля и възможности за възприемане на иновационни подходи с цел постигане на по-добри резултати. Съчетаване на утвърдените традиции с отвореност към нови идеи.
Автономност	Училището като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни изисквания.
Отчетност	Всички участници в образователната и възпитателната дейност отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
Ефективност	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
Релевантност	Целите трябва да стимулират институцията да изпълнява своята мисия.
Реалистичност на подхода	Целите трябва да бъдат реалистични, като се отчитат външните и вътрешните фактори

Мотивираност	Целите трябва да стимулират дейностите в рамките на съответната област на политиката
Прозрачност/разбираемост	Целите трябва да бъдат определени просто и ясно
Хармонизираност	Целите в областта на политиката и звената вътре в институцията трябва да бъдат в тясна взаимна връзка
Ангажираност/задължителност	Целите трябва да предопределят задълженията
Принципи на сътрудничество	Принципът на партньорство, принципът на допълняемост, принципът на концентрация
Законосъобразност	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България и другите нормативни актове.

VIII. ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО

1.Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.
1.1.Планиране, организация и контрол на дейността на училището.
1.2.Квалификация на педагогическите кадри.
1.3.Обновяване и обогатяване на материалната база.
2.Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците.
2.1.Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.
2.2.Утвърждаване на ученическото самоуправление.
3.Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
3.1.Подобряване на материалната база, обновяване на физкултурния салон.
3.2.Организиране на различни спортни състезания и спартакиади.
3.3.Участие в мероприятия от Спортния календар на МОН.
4.Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
4.1.Реализиране на положителна училищна атмосфера, влияеща благоприятно върху развитието на учениците.
4.2.Екологична култура и навици за здравословен начин на живот.
5.Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
5.1.Присъствие на училището в общественото пространство.
5.2.Взаимодействие с институциите.
5.3.Взаимодействие с родителите.
6.Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.
6.1.Създаване и поддържане на благоприятна среда за развитие
6.2.Извънкласни и извънучилищни форми за осмисляне на свободното време.
7.Приобщаване на деца и ученици.
7.1.Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация.
7.2.Участие на национални програми и проекти.
7.3.Изпълнение на Националната стратегия „Учене през целия живот“.
8.Противодействие на тормоза и насилието.
8.1.Осъществяване на цялостна училищна политика срещу насилието.
8.2.Повишаване на ангажираността и капацитета на цялата училищна общност за превенция и справяне с тормоза между учениците.
9.Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.
9.1.Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище.
9.2.Прилагане на мерки за ограничаване на отпадането и действия за интервенция при

отпадане и/или преждевременно напускане на училище.

IX. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.

ЦЕЛИ:

1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.
2. Квалификация на педагогическите кадри.
3. Обновяване и обогатяване на материалната база.

ДЕЙНОСТИ:

1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС:
   – планове, правилници, училищни учебни планове
   – годишна програма за ЦОУД
   – мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция на отпадането
2. Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.
3. Кадрова осигуреност на общообразователната и профилираната подготовка:
   – поддържане и обновяване на банка със заместващи учители по НП „Без свободен час в училище“
   – актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители-специалисти по време на заместване на отсъстващия учител
4. Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедагогическия персонал.
5. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогичския персонал.
6. Осъществяване на училищния план-прием в първи и пети клас.
7. Оптимизиране на училищните учебни планове – разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите и факултативните часове.
8. Осъществяване на ефективен контрол на директора и ЗДАСД съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно приемане на действия за тяхното подобряване.
9. Изграждане на училищна система за качество:
   – разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцеята, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.
   – адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите.
10. Поетапно въвеждане на учебни планове, организация и провеждане на процеса на образование в съответствие със ЗПУО и преминаване към новата структура на гимназиалното обучение.
11. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти – изграждане на професионалния им профил като съвкупност от знания, умения и отношения, съгласно Наредба №15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

12. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълнявата работа и за кариерно развитие чрез въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията:
    – вътрешноинституционална квалификационна дейност – не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист
    – участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и обучителни организации – не по-малко от 48 академични часа за период на атестиране за всеки педагогически специалист
13. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти.
14. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие /процес на усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски или възпитателски длъжности или при придобиване на стерени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието/.
15. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника. Осигуряване на ресурси за електронно обучение, използване на електронни образователни ресурси.
16. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения.

2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците.

ЦЕЛИ:

1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.
2. Утвърждаване на ученическото самоуправление.

ДЕЙНОСТИ:

1. Насоченост на обучението към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.
2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси.
3. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като:
    – функциите на институции и управленски структури /съд, полиция, общинска и областна администрация и др./
    – правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете
    – здравна култура и здравословен начин на живот
4. Участие в организирането и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.
5. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.
6. Повишаване на ролята на съветите на класа и Ученическия съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.
7. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.

3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

ЦЕЛИ:

1. Подобряване на материалната база, обновяване на физкултурния салон.
2. Организиране на различни спортни състезания и спартакиади.
3. Участие в мероприятия от Спортния календар на МОН.

ДЕЙНОСТИ:

1. Разработване на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.
2. Включване в годишния план на училището на извънкласни и извънучилищни форми и дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на уменията и възможностите на учениците.
3. Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в спортни мероприятия от общински и междуучилищен характер.
4. Организиране на училищни спортни състезания по различни видове спорт между класовете.
5. Участие в дейностите от Националния спортен календар на МОН.

4. **Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.**

ЦЕЛИ:

1. Реализиране на положителна училищна атмосфера, влияеща благоприятно върху развитието на учениците.
2. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот.

ДЕЙНОСТИ:

1. Формиране у учениците на умения за отговорно поведение в обществото и осъзнаване на своята роля в това общество – личностното развитие и себепознание в процеса на общуване и взаимодействие с другите хора.
2. Целенасочена работа /Програма за здравно образование, спортно-туристически календар/, насочена към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.
3. Инициативи и мероприятия на училищно ниво, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.
4. Провеждане на ефективни обучения за:
   – безопасност на движението
   – действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари
   – поведение при кризи и екстремни ситуации
5. Диференцирана работа с учениците със специфични образователни потребности.
6. За постигане на по-добър диалог с учениците и родителите им е необходимо и осъществяване на подготовка за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа, за общуване и социализация.
7. Изграждане система за връзка с родителите чрез електронната поща по схемата: училищно ръководство - класен ръководител - родител.

5. **Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.**

ЦЕЛИ:

1. Присъствието на училището в общественото пространство.

2. Взаимодействие с институциите.
3. Взаимодействие с родителите.

ДЕЙНОСТИ:

1. Популяризиране на училището чрез информация и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици.
2. Организиране на информационни дейности в училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители.
3. Поддържане и своевременно обновяване на сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.
4. Развиване на способностите и нагласите за конструктивно решаване на проблемни ситуации.
5. Структуриране и дейност на обществения съвет и училищното настоятелство.
6. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище – семейство“:
   – укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот
   –установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите, родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.
7. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.
8. Сътрудничество и съдействие от родителите при:
   – организиране на училищни дейности
   –при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище
9. Училището ще търси мнението на родителите по различни въпроси и ще ги отчита/взима предвид.
10. Училището ще предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите за:
    - да се срещат с класния ръководител и преподавателите по предмети в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;
    - да участват в родителските срещи;
    - да изразяват мнение и да правят предложения за развитие на училището;
    - да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;
    - да участват в Обществения съвет;
    - да осигуряват посещаемостта на ученика в училище;
    - да се запознаят срещу подпис с училищния учебен план и с правилника за дейността на училището при записване на ученика;
    - да се явяват в училището, когато важни причини налагат това и бъдат поканени от класния ръководител или директора;
    - намиране на нови форми за общуване;
    - правата на родителя в процедурата по налагане на наказание;
    - присъствие на родител при изслушване на ученик и да изрази мнение при налагане на наказания на ученик.

11. Училището ще търси сътрудничество и ще поддържа активни връзки по различни въпроси на образователно-възпитателния процес с:
    - РУО и МОН;
    - Областна управа;
    - Общинска управа;
    - общински съветници;
    - Общинска администрация Бяла;
    - Районно полицейско управление и Детска педагогическа стая ;
    - местна общественост;
    - културни и образователни институции.

6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.

ЦЕЛИ:

1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за развитие и личностна изява на учениците.
2. Привличане и мотивиране на учениците за участие в извънкласни дейности за осмисляне на свободното време.
3. Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

ДЕЙНОСТИ:

1. Осъществяване оптимално ниво на вътрешна мотивация у учениците чрез съдържателна учебно-възпитателна работа, свързана с училищни и извънучилищни мероприятия и дейности:
    - Състезания, екскурзии с учебно-възпитателна цел, участие в олимпиади, изложби, спортни форуми;
    - отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния и религиозния календар;
    - подчертаване на националната и училищна символика – знаме, химн;
    - участие в обявени регионални и национални конкурси и състезания.
2. Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.
3. Активно съдействие, стимулиране и подпомагане инициативите на учениците от педагогическата колегия.
4. Избор на иновативни и съдържателни форми за представяне на резултатите от работата с децата пред родителите.
5. Информиране и стимулиране на учениците да участват в конкурси, състезания, олимпиади.
6. Организация за представяне и популяризиране на резултатите на учениците от състезания и олимпиади.
7. Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време.
8. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по назионални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.
9. Проучване и реализиране желанията на учителите за организиране на регионални и общински състезания по различни направления.

7. Приобщаване на деца и ученици.

ЦЕЛИ:

1. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация.
2. Участие в нацинални програми и проекти.
3. Изпълнение на Националната стратегия „Учене през целия живот“.

ДЕЙНОСТИ:

1.Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.

2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност.

3. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.

4. Осъществяване на всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация.

5. Осъществяване на разширена подготовка и факултативни учебни часове съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците.

6.Участие в националните програми и проекти:

- „Развитие на педагогическите кадри” . Програмата осигурява допълнителни възможности за продължаваща квалификация и за надграждане на ключови професионални компетентности на педагогическите кадри с цел подобряване качеството на българското образование и обучение, постигане на по- висок обществен статут на педагогическите кадри за утвърждаване ролята им на ключов фактор в общество, основано на знанието.
- „Система за национално стандартизирано външно оценяване", чиято основна цел е задължителното оценяване на знанията и уменията на учениците в края на всеки образователен етап (IV, VII клас) чрез национални стандартизирани изпити.
- "Осигуряване на учебници и учебни помагала за учениците в I - VII клас в държавните, общинските и частните училища в Република България";
- "Осигуряване на закуска и/или плод, и/или мляко (чай), включително млечно-кисели продукти на всеки ученик в I - IV клас и в подготвителните групи и класове”.
- Подпомагане на физическото възпитание и спорта на учениците по реда на ПМС №129/11.07.2000 г.;
- Проект BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“

7.Изпълнение на Национална стратегия „За учене през целия живот“.

8. **Противодействие на тормоза и насилието.**

ЦЕЛИ:

1. Осъществяване на цялостна училищна политика срещу насилието.
2.Повишаване на ангажираността и капацитета на цялата училищна общност за превенция и справяне с тормоза между учениците.

ДЕЙНОСТИ:

1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.
2. Извършване на оценка на тормоза в началото и в края на учебната година – чрез анкетиране на всички ученици.

3. Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати от анкетирането и необходимостта от приемане на конкретни мерки и действия.
4. Изработване и приемане на План за противодействие на училищния тормоз и насилие през съответната учебна година.
5. Подобряване на системата за дежурство и осигуряване на постоянно учителско присъствие с цел недопускане на насилие и тормоз сред учениците.
6. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за работа с програми, свързани с темата за тормоза и насилието, подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.
7. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.

9. **Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.**

ЦЕЛИ:

1. Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище.
2. Прилагане на мерки за ограничаване на отпадането и действия за интервенция при отпадане и/или преждевременно напускане на училище.

ДЕЙНОСТИ:

1. Създаване на благоприятна мултикултурна среда в училището – ангажиране на всички сектори и институции, свързани с образованието и личностното развитие на децата, осигуряване на позитивна образователна среда: училищен климат, атмосфера на взаимоотношения, управление.
2. Обхващане и задържане в училище на всички деца, подлежащи на задължително обучение, като се отделя специално внимание на учениците от малцинствата с ниска успеваемост.
3. Изготвяне на стратегия за работа с всеки ученик, непосещаващ редовно училище – включване на различни видове учебна дейност: индивидуални консултации с учителя, работа с учебника и други печатни материали, използване на техничес-ки средства за обучение, занимания в група.
4. Осигуряване на възможност на децата от уязвимите групи да посещават училището чрез разяснителна работа сред семействата им.
5. Изработване на модели за мотивиране и задържане на децата в училище – избираема подготовка, ориентирана към интересите на учениците, включването им в целодневна организация на учебния ден и др.
6. Мотивиране на учителите за работа с изоставащите ученици, стимулиране към прилагане на иновативни подходи в преподаването на учебния материал и проверката на усвоените знания.
7. Използване на възможностите и съдействието на образователния медиатор в училището за осъществяване на по-ефективен контакт с родителите.
8. Навременно установяване на причините за отсъствията на учениците от училище и прилагане на индивидуални мерки за въздействие.
9. Поддържане на директен контакт между училище, учители, родители и деца чрез системни посещения по домовете на застрашените от отпадане или вече отпаднали ученици.
10. Сътрудничество с институциите: с общинската администрация, която осигурява контрол по отношение на задължителното училищно обучение на децата до 16-годишна възраст; с неправителствени организации, насочени към

решаване на конкретни проблеми за превръщането на образованието в ценност, влияеща върху мотивирането на децата и техните семейства.

X. ФИНАНСИРАНЕ

Финансовата политика на учебното заведение представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения с ПРБК, други организации, институции и лица.

При системата на делегиран бюджет, въведена в общината от 2008 г., на пръв поглед директорът има възможност да дефинира проблемите, да планира разходите и да следи за тяхното изпълнение, като отчита приоритетите на дейността и развитието на организацията. Това не означава, че финансовите възможности на делегирания бюджет са достатъчни за обезпечаване на всички финансови необходимости и дейности на училището. Ето защо директорът е длъжен да се съобразява с пределите на определения за всяка една финансова година от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити бюджет на училището, като търси оптималната му реализация, съобразно определените в настоящата стратегия приоритети.

Целите на учебното заведение включват заложените стратегически цели в Стратегията за развитие на учебното заведение и оперативните цели, определени в Годишен план за дейността и Стратегията за развитие на училището.

Основна цел на финансовата политика на ОУ "Неофит Рилски" - с. Копривец, е поддържане на финансово състояние, гарантиращо постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора.

Чрез прилаганата финансова политика директорът на учебното заведение осигурява ефективното бюджетиране и финансово управление чрез:

Разбиране на целите, организацията и финансирането, основните процеси протичащи в организацията;

Свързване на дългосрочното виждане за учебното заведение с конкретните цели и приоритети и осъществяване на многогодишно бюджетно планиране и подходящи решения за разпределение на средствата в подкрепа на тази визия;

Познаването на механизмите за управление на бюджета за постигането на основната цел на учебното заведение;

Постигане на единодействие и ефективна съвместна работа с персонала на заведението;

Търсене и отчитане на външни за учебното заведение, мнения и оценки за неговите функции, цели и задачи и за възможните пътища за по-доброто изпълнение на задачите при запазване на независимостта и финансирането;

Отчитане на външното влияние и приспособяването към околната среда;

Събиране и анализиране на надеждни данни за бюджетното планиране, програми, одит, преглед на изпълнението на поставените цели и бюджетни искания за решения за преразпределение на средствата;

Използване на подходящи бюджетни инструменти и техники като средство за събиране на надеждна финансова обезпеченост ;

Водене на успешни преговори, постигане на консенсус, добра работа в екип и поддържане на отговорност и партньорство на базата на резултатите;

Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии и привличане на квалифицирани специалисти;

Ефективен управленски контрол и отчетност на използването на държавните средства;

Своевременен отговор на промени в потребностите на обучаваните по отношение на предоставяните услуги;

Поддържане на стабилно финансово състояние, осигуряващо баланс между приходите и разходите.

Съгласно Закона за държавния бюджет на Република България /ЗДБРБ/ от 2008 г. ОУ „Неофит Рилски“ – с. Копривец премина на Делегиран бюджет. С въвеждането на делегирания бюджет съществено се промениха и правомощията и отговорностите на директора и счетоводителя на училището.

Директорът на училището има право:

1. На второстепенен разпоредител с бюджетни кредити;
2. Да извършва компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и по дейности, като уведомява първостепенния разпоредител с бюджетни кредити за това;
3. Да се разпорежда със средствата на училището;
4. Да определя индивидуалните възнаграждения, преподавателската натовареност и броя на учениците в групи и паралелки съобразно нормите, определени в подзаконовите нормативни актове;
5. Самостоятелно да определя численността на персонала, обезпечавайки прилагането на учебния план и съобразно утвърдения бюджет на училището.

Като второстепенен разпоредител с бюджетни кредити и самостоятелна банкова сметка, на училището се определя бюджет от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити, за който то има самостоятелна счетоводна отчетност.

Самостоятелността на училището се изразява като възможност да разпределя годишния си бюджет, с рамка, определена от общинската комисия за разпределяне на бюджетните средства по „справедлива формула”, да се разпорежда с предоставените му средства, да решава как да ги използва, да провежда процедури по ЗОП и наредбата за малките обществени поръчки, да планира и разпределя собствените си приходи, да организира търгове за отдаване на имущество под наем, да извършва ремонти, да провежда мероприятия за повишаване на квалификацията на служителите, да сключва договори с външни изпълнители и други.

Делегирането е свързано с разширяване свободата на директора за вземане на решения при управлението и контрола на финансите на училището.

Първостепенните разпоредители с бюджетни кредити предоставят на училищата, детските градини и обслужващите звена средствата по единни разходни стандарти, разпределени по формули, в срок до 7 работни дни от получаването им от централния бюджет. Финансирането по формула е механизъм за определяне на всяко училище „справедлив” дял бюджетна субсидия на базата на „обективни” показатели, изразяващи обема на дейността му. Системата на делегирани бюджети изключва предоставянето на субсидия въз основа на месечни заявки, чието изпълнение да зависи от решението на ПРБК.

Заедно с правомощията за директора на училището възникват и изисквания за придобиване на мениджърски, управленски, организационни и най-вече финансови познания и опит.

За ефективното планиране и икономичното изразходване на бюджетните средства важна роля играе контролът по тяхното управление. Той се извършва непосредствено

при вземане на решения за разпределението, изплащането и отчитането на разходите, както и чрез създаване, въвеждане и функциониране на адекватна СФУК в училището. Директорът на училището засилва ролята и разширява обхватът на вътрешния контрол, който става важен елемент на бюджетния процес. Елементи на контрола са заложени както в процеса на съставяне на бюджета, така и на следващите фази – изпълнение и отчитане.

В училището е въведена система СФУК и е въведена на процедура за съставяне, утвърждаване, изпълнение, изменение и отчитане на бюджета. СФУК в училището се актуализира ежегодно, а при промяна на нормативни документи – в кратки срокове след обнародване на промените. Финансовото обезпечаване на училището е в пряка връзка с постигане на най-високо качество на обучението.

Финансовото обезпечаване на училището има много аспекти, свързани с осигуряване на учебния процес, стопанската издръжка и др. Финансовото обезпечаване на училището се постига с

- ✓ Делегирани средства
- ✓ Разработване и реализиране на проекти
- ✓ Целеви средства от Министерство на образованието по различни програми.
- ✓ Дарения от спонсори
- ✓ Собствени средства за осъществяване на вътрешни текущи ремонти и естетизиране на помещения

- Значителна част от бюджетните разходи представляват трудовите разходи, в които, освен месечни трудови възнаграждения влизат и осигуровките, платени годишни отпуски, СБКО, допълнителни трудови възнаграждение, в т. ч. лекторски часове, за оценка на годишните резултати от дейността на педагогическия персонал и др.

- Към стопанските разходи са издръжка на училището са плащанията за отопление, ел. енергия, вода, материали за поддръжка, сключени договори за обслужване техниката в училище, ремонти, застраховка на сградата и имуществото, командировки, разходи за закупуване на учебници, помагала, книги, абонамент, квалификации на персонала и др.

При разходване на бюджетните средства се спазват актуалните нормативни документи в областта на финансовото управление и контрол. В училището са изградени система за вътрешно финансово управление и контрол, счетоводство и отчетност на финансовите средства, текущ, месечен, тримесечен и годишен мониторинг.

За изразходването на бюджетните средства директорът прави отчет на три месеца пред общото събрание на училището, както и пред Общински съвет Бяла, тъй като в училището функционират маломерни паралелки.

XI.ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ.

– Увеличение на неформалните срещи за обмяна на професионална информация
– Увеличение на броя на взаимно посетени уроци
– Брой училищни дейности, инициирани и организирани от ученици и учители
– Създадени системи за изграждане на позитивно поведение
– Брой наградени учители и ученици
– Брой реализирани образователни проекти
– Брой реализирани проекти с външни звена
– Брой посетени квалификационни курсове и представени пред общността добри практики

– Участие на ученици в различни инициативи в полза на обществото
– Участие на ученици в национални и международни състезания, конкурси и инициативи
– Участия на учениците в съвместни инициативи без оглед на раса, пол, етническа принадлежност и личностни различия
– Участие на родителите в училищния живот – брой и повишаване на степента на ангажираност
– Изработени и действащи Правила за поведение на ученика и на учителя
– Изработен и действащ Етичен кодекс
– Създадена и действаща Комисия за контрол на качеството в образователния процес
– Повишаване на броя на интерактивните уроци
– Брой ученици, продължили образованието си – първи и/или втори гимназиален етап на средното образование
– Участия в училищни и областни състезания и олимпиади; резултати
– Брой ученици, участващи в извънучилищни дейности, ангажирани с разрешаване на социални/обществени проблеми
– Увеличаване на броя на положителните обратни връзки от ученици и родители с цел: повишаване на имиджа на училището пред местна общност
– Изработени програми и планове за управление на кризи, работа с изоставащи и с талантливи деца
– Изградена система за оценка и самооценка на учители и ученици
– Намаляване на броя агресивни и рискови звена
– Изградени и действащи професионални учебни общности в начален етап
– Повишена ефективност на управление на училището
– Подобрена материална база и осигурена добра технологична обезпеченост на образователния процес
– Изградени у учениците режим за самоконтрол и организация на времето
– Осигурена безопасна среда за учители и ученици

XII.ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА ВИЗИЯТА НА ОУ „НЕОФИТ РИЛСКИ“ – С.КОПРИВЕЦ

№	**Дейност**	**Финансиране**	**Срок**
1.	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес - учебен план и програми, Етичен кодекс, методически обединения и комисии, план-прием, целодневно обучение.	Делегиран бюджет	до 15.09. на всяка година
2.	Обновяване на класните стаи и кабинети.	Делегиран бюджет	постоянен
3.	Достъп до интернет и обновяване на компютърната техника, осигуряване на интерактивни дисплеи.	Делегиран бюджет	постоянен
4.	Текущи ремонтни дейности.	Делегиран бюджет	постоянен
5.	Участие в квалификационни форми на педагогическия състав.	Делегиран бюджет, синдикати и лични средства	постоянен
6.	Разработване, спечелване и реализиране на национални и европейски проекти.	Фондове на ЕС, община,	постоянен

7.	Участие в програми „Училищен плод“ и „Училищно мляко“.	Министерство на земеделието и Министерство на образованието	постоянен
8.	Доразвиване на традициите за съвместни тематични изяви с НЧ „Св.Св.Кирил и Методий“-с.Копривец и Кметство -с.Копривец при организиране на извънкласни дейности и тържества.	Смесено Финансиране	постоянен
9.	Продължаване на традицията за провеждане на благотворителни инициативи.	Смесено Финансиране	всяка учебна година
10.	Осигуряване на електронна комуникация - уебсайт, служебни имейли на целия екип, страница във фейсбук, електронен дневник, виртуални стаи.	Делегиран бюджет	постоянен
11.	Провеждане на традиционен училищен спортен празник, участия в районни и общински спортни състезания.	Делегиран бюджет, 129 ПМС	постоянен
12.	Участие на учители и ученици в провеждане и популяризиране на инициативата „Подарък за библиотеката на класа”.	Смесено Финансиране	постоянен
13.	Участие в Националния маратон на четенето.	Делегиран бюджет	постоянен
14.	Поддържане на кът на книгата в класните стаи.	Смесено Финансиране	постоянен
15.	Инициатива в подкрепа на заниманията за четене с родители - "Родители четат", "Големи четат на малки", "Да четем с кака и батко".	Смесено Финансиране	учебна 2025- 2027 година
16.	Участие в национални състезания и олимпиади за изява на таланти в областта на четенето и грамотността.	Смесено Финансиране	постоянен
17.	Вътрешноучилищни квалификации, насочени към повишаване на квалификацията на учителите за повишаване на равнището на грамотност.	Делегиран бюджет	Всяка учебна година
18.	Координиране на контролните работи по паралелки, открити уроци, дискусии, практикуми и др.	Делегиран бюджет	постоянен
19.	Проучване на проекти и програми на МОН и други институции, спомагащи преодоляването на неравнопоставеността при учениците с майчин език, различен от българския.	Делегиран бюджет	Всяка учебна година

20.	Обслужване на електронен дневник, виртуална класна стая и портфолио на всеки преподавател и ученик.	Делегиран бюджет	постоянен
21.	Осигуряване на учениците с безплатни учебници, безплатни занимални, безплатна закуска и плод, парно отопление на дърва и въглища.	Делегиран бюджет	Всяка учебна година
22.	Осигуряване на безплатен превоз за учениците от населени места, където няма училище.	Финансиране от общината	Всяка учебна година
23.	Осигуряване на обедна храна от кетъринг, който отговаря на всички изисквания на РЗИ.	Смесено Финансиране	Всяка учебна година
24.	Осигуряване на здравословна жизнена среда в училище, в т.ч. почистване на сградата, дезинфекция, озеленяване.	Делегиран бюджет	постоянен
25.	Участие на учителите в различни квалификационни форми и обучение от лицензирани обучителни институции с придобиване на кредити.	Смесено Финансиране	постоянен
26.	Поддържане на интернет страница на училището.	Делегиран бюджет	постоянен
27.	Ежедневна дейност по БДП „ Моят безопасен път от дома към училището и обратно", конкурси за рисунка на тема БДП, състезания, викторини по БДП.	Делегиран бюджет и финансиране от общината	Всяка учебна година
28.	Изграждане и поддържане на положителен микроклимат в училище - позитивни взаимоотношения между учителите и учениците.	Делегиран бюджет	постоянен
29.	Подобряваме на работната среда и разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда и за интегриране на ученици със СОП.	Смесено Финансиране	постоянен
30.	Провеждане на дейностите от програмата за приобщаващото образование, програмата за превенция на ранното отпадане от училище, стратегията за грамотността.	Смесено Финансиране	постоянен
31.	Работа по привличане на спонсори.		постоянен
32.	Създаването и следването на собствен модел за организиране на учебния процес в епидемиологични условия.	Делегиран бюджет	постоянен

XIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

- Настоящата Стратегия за развитие на ОУ „Неофит Рилски"- село Копривец, е разработена на основание чл. 263 (1) от ЗПУО.
- Срок за изпълнение на тази стратегия са учебните 2025-2027 години.

- Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година и в случаи на значителни промени в организацията на работа в училището или на нормативните актове за предучилищното и училищно образование.
  За реализирането на тази Стратегия се разработват и приемат допълнителни програми, планове, правилници, типови бланки и други типови документи, отнасящи се до конкретните й части. Всяка година се разработва годишен план за дейността на училището с конкретни процедури, указани срокове и отговорници. Коригиращите действия са под контрола на Директора на учебното заведение и Педагогическия съвет на училището.
- Със Стратегията за развитие на училището са запознати всички членове на колектива, учениците, родителите. Същата е обявена на информационното табло в училище- на хартиен носител, както и в сайта на училището и електронната платформа на МОН – в електронен pdf.файл.

Настоящата Стратегия е в сила от 01.01.2025 година.