ОУ ”НЕОФИТ РИЛСКИ”, С. КОПРИВЕЦ

УТВЪРЖДАВАМ:
ПАВЛИНА ХРИСТОВА-ДЯНКОВА
Директор на ОУ „Неофит Рилски”
с. Копривец, община Бяла, област Русе



ПЛАН- ПРОГРАМА
на
КОМИСИЯТА ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО, ОХРАНА НА ТРУДА И ЗАЩИТА ПРИ ПРИРОДНИ И ДРУГИ БЕДСТВИЯ
за учебната2025/2026 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комисията е избрана на заседание на педагогическия съвет и е в състав:

Председател: Милко Кънчев Гърдев – учител по ГИ и ИЦ
Членове: 1. Силвия Веселинова Петрова – начален учител
2. Ивелина Георгиева Пенчева – начален учител
3. Ивелина Маринова Радева – старши учител в ГЦОУД

План-програмата е разработена в изпълнение на Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021-2030 г. Плана за действие 2021-2030 г. към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата, Секторната стратегия за безопасност на движението на пътищата (2021-2030 г.) на Министерство на образованието и науката, Плана за действие за

безопасност на движението по пътищата за 2025 година на Министерството на образованието и науката и мерките по плана на общинската комисия на БДП.
План-програмата обхваща учебната 2025-2026 година и представя конкретни мерки, които ще се изпълняват в училището, разпределени по стратегически цели и тематични направления, в съответствие с Плановете за действие за БДП на национално и общинско ниво.

В план-програмата целите и тематичните направления са разпределени по области на въздействие от националната политика по БДП, а мерките са съотнесени спрямо ефекта на въздействието им, срока и източника на информация за докладване и изпълнение на мярката, дефинирани от определените в Националната и в Секторната стратегии за безопасност на движението по пътищата (2021-2030 г.) и Плановете за действие към тях.
План-програмата е обект на актуализация в началото на всяка учебна година за съответните години от Плана за действие 2021-2030 г. към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата, както и при необходимост. Актуализацията е възможна с оглед конкретизиране на мерките на годишна база, както и планиране на нови мерки, за които има обективна необходимост да бъдат включени допълнително, съгласно годишните приоритети и оперативни цели на държавната политика по БДП и конкретните мерки по плана на общинската комисия по БДП.
Изпълнението на План-програмата се отчита като се събира максимален обем достоверна информация за попълване на разработени от ДАБДП образци, приложени към Плана за действие 2021-2030 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата.

ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ:
-Събрание на комисията по БДП в ОУ ,,Неофит Рилски" в началото на всяка учебна година;
-Изготвяне на годишен план и седмични графици за преподаване на темите (модули) по БДП, според изискването на МОН и непрекъснатото им актуализиране;
-Планиране и подготвяне на теоретични и практически занимания (на открито) в рамките на учебната година в и извънкласна дейност, подготовка за състезания по БДП от училищен характер и други участия по възможност.
-Срещи-беседи и използване на интерактивни методи за обучение;
-Презентации;
-Активна и пасивна безопасност;

Целево осъществяване на активен контакт и диалог с родителите, имащ за цел допълнително обучение, превенция и възпитателен модел на личния пример,
При необходимост пряка комуникация и КООРДИНАЦИЯ между:

ГДНП: Главна дирекция пътна полиция;
ВИКБДП: Училищни комисии по безопасност на движението по пътищата;
ОБКБДП: Общинска комисия по безопасност на движението по пътищата;
ОКБДП: Областна комисия по БДП;
СБА: Съюз на българските автомобилисти;
БЧК: Български червен кръст;

Събрание на комисията по БДП в ОУ ,,Неофит Рилски" в края на учебната година и отчет за извършената дейност.

ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ: ТЕМАТИЧНО НАПРАВЛЕНИЕ 1: УПРАВЛЕНИЕ , ОСНОВАНО НА ИНТЕГРИТЕТ					
1 №	2 Наименование на мярката	3 Ефект на мярката	4 Отговорник по Мярката	5 Индикатор и срок по мярката, докладвани на заседания на ДОККПБДП и в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП	6 Източник на информация за докладване на изпълнението на мярката
1.1	ЦЕЛ: Прилагане на интегрирана система за планиране, изпълнение, отчитане, контрол и оценка на политика по БДП в единна стратегическа рамка				
1.1.1	Актуализиране на план-програма за БДП на училищно ниво за настоящата учебна година.	Годишна плановост на мерките по БДП на ниво училище.	Директор.	Разработена актуална план-програма за БДП за всяка учебна	Класни Ръководители, държавната администрация.

				година на училищно ниво. Срок: ежегодно до 15 септември от 2020 до 2030 г.	
1.1.2	Изпълнение на годишните мерки за БДП на ниво училище.	Годишна плановост на мерки по БДП.	Директор, Щаб за координация при безопасност на движението.	Събиране на данни и информация за изпълнението на мерките за БДП на училищно ниво. Срок: постоянен Отговаря: ВИК по БДП.	Годишна план-програма за БДП, представена от директора на училището.
1.1.3	Наблюдение и оценка на изпълнението на мерките по БДП. Контрол на обучението по БДП в час на класа в училище и в педагогическите ситуации по „Околен свят“ в детската градина.	Предприемане на корективни действия за подобряване изпълнението на политиката по БДП.	Директор.	Анализ, управленски контрол и вземане на решения по отношение на изпълнението на мерките по БДП, на състоянието на възпитанието и обучението по БДП на училищно ниво. Срок: постоянен.	Данни за състоянието на възпитанието и обучението по БДП. Информация, докладвана за целите на заседанията на ДОККПБДП.
1.1.4	Планиране и финансова осигуряване на мерки по БДП в рамките на бюджета на училището.	Планова и финансово обезпечаване на мерките на училищно ниво.	Директор, главен счетоводител.	Придвижване на устойчиво финансиране на мерките по БДП.	Бюджетен разчет. Годишен доклад за изпълнение на мерките по БДП.

				Срок: постоянен.	
1.1.5	Докладване на годишното изпълнение на държавната политика по БДП пред ДАБДП.	Годишна отчетност на държавната политика по БДП – състояние на БДП, изпълнение на стратегическите цели и приоритети от програмата на МС, свързани с БДП.	Директор.	Доклад за годишното изпълнение на държавната политика по БДП. Срок: до 1 Февруари.	Доклад за годишното изпълнение на държавната политика по БДП.
1.1.6	Запланувано е изграждане на площадка по БДП.	Повишаване културата на движение и по-пълно усвояване на знанията по БДП на учениците.	Директор.	Срок: постоянен.	
1.2	Цел: Подобряване на координацията и задълбочаване на взаимодействието между институциите при изпълнение на държавната политика в областта.				
1.2.1	Координация на действията на училището с другите училища от региона и РУО за вземане на съвместни решения и прилагане на общи практики в областта на БДП.	Консенсус и обединени усилия за ефективно изпълнение на политиката по БДП съобразно спецификата на училището.	Директор.	Съвместни консенсусни решения. Срок: постоянен.	Кореспонденция и документи, свързани с дейността на работни групи.
1.2.2	Изпълнение на методически указания на ДАБДП в изпълнение на НСБДП и произтичащите от нея документи.	Стандартизиране на планирането, изпълнението, оценката и отчитането на държавната политика по БДП.	Директор.	Изпълнени методически указания. Срок: постоянен.	Информация за изпълнени мерки по БДП за заседания на ДОККПБДП/ОКБДП.
1.2.3.	Своевременно да уведомява компетентните органи за наличие на опасни участъци и конфликтни точки, за да бъдат обезопасени, в т. ч. и за ограничаване на възможностите за движение с високи скорости	Превантивни мерки за БДП.	Директор.	Срок: постоянен.	Председател комисия по БДП.

	на преминаващите МПС край училището.				
1.5	Цел: Осъществяване на ефективна комуникация и създаване на широка рамка на сътрудничество и съпричастност за различните аспекти от БДП.				
1.5.1	Прилагане на единна комуникационна стратегия по БДП.	Провеждане на целенасочена комуникационна и медийна политика. Излъчване на ясни и единни послания на ангажираните по темата за БДП държавни институции в обществото пространство.	Директор Комисия по БДП.	Активна медийна политика.	Официална интернет страница на училището.
1.5.2	Изготвяне оценка и анализ на транспортната инфраструктура в близост до училището и степента на обезопасяване на прилежащите райони, за да бъдат индентифицирани локалните рискови фактори.	Установяване на външни рискови фактори.	Председател комисия по БДП, директор.	Срок: м. Октомври 2025 г.	
1.5.3	Обезопасяване на района на училището като периодично се извършва оглед на зоните на транспортната инфраструктура около училището.	Подкрепа за творческите изяви на децата по темата за БДП.	Председател комисия, кмет, община.	Срок: м. Септември 2025 г.	Докладвана от учителите информация- Регулярно за заседанията на ПС и годишно в годишния доклад.
ТЕМАТИЧНО НАПРАВЛЕНИЕ 2: СОЦИАЛНО ОТГОВОРНО ПОВЕДЕНИЕ: УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ					

2.1	Цел: Превенция на рисковете за здравето и живота на децата при взаимодействието им с пътната система като участници в движението по пътищата. <u>Подобряване условията за безопасно движение на учениците по пътищата:</u>				
2.1.1	Оптимизирано обучение на деца и ученици по БДП в системата на образованието в единна концептуална рамка. Учениците от I-VII клас да изучат правилата за движение по пътищата и усвоят необходимите знания и умения според новите учебните програми и предвидения за целта хорариум за всеки клас и теми, разпределени равномерно през цялата учебна година в часа на класа. Комисията да подпомага работата на класните ръководители и учителите по БДП и заедно с директора да осъществява текущ контрол.	Подобрено управление на дейностите за възпитание и обучение на децата и учениците по БДП. Подготвени деца и ученици по БДП.	Учители по БДП в I-VII клас.	Изпълнение мерки за подобряване обучението на деца и ученици по БДП. Срок: според графика.	Докладвана от учителите информация: Регулярно за заседанията на ПС и годишно в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.1.2	Да се закупят новоизлезли дидактически средства за обучението по БДП и тестови карти за контрол на обучението в края на всеки учебен срок.	Подобрено управление на дейностите за възпитание и обучение на децата и учениците по БДП. Подготвени деца и ученици по БДП.	Директор, Комисия по БДП.	Срок: м. Ноември 2025 г.	Докладвана от комисията по БДП информация: Регулярно за заседанията на ПС и годишно в годишния доклад за

					изпълнение на политиката по БДП.
2.1.1.3	Със средства от бюджета на училището постоянно да се осъвременява библиотеката на училището с учебни и методически помагала, актуална помощна литература, издавани от „Дидаско“.	Подобрено управление на дейностите за възпитание и обучение на децата и учениците по БДП. Подготвени деца и ученици по БДП.	Директор, Комисия по БДП.	Срок: през учебната година.	Докладвана от комисията по БДП информация: Регулярно за заседанията на ПС и годишно в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.1.4	Със съдействието на родителите да се закупят учебни тетрадки за теоретично и практическо обучение от всички ученици в I-VII клас.	Подобрено управление на дейностите за възпитание и обучение на децата и учениците по БДП. Подготвени деца и ученици по БДП.	Кл. ръководители в I-VII клас.	М. Септември, м. Октомври, 2025 г.	Докладвана от класните ръководители информация.
2.1.1.5	Ежедневно в последният учебен час да се провежда „Петминутка по БДП“ с учениците от I-VII клас.	Подобрено управление на дейностите за възпитание и обучение на децата и учениците по БДП. Подготвени деца и ученици по БДП.	Всички учители според графика.	Ежедневно.	Докладвана от всички учители според графика информация.
2.1.1.6	В края на всеки учебен срок кл. ръководители да изготвят атестационни карти с копие до родителя, както и писмени доклади за състоянието на обучението и възпитанието по БДП за всеки отделен ученик.	Подобрено управление на дейностите за възпитание и обучение на децата и учениците по БДП. Подготвени деца и ученици по БДП.	Кл. ръководители в I-VII клас.	В края на I и на II учебен срок.	Докладвана от класните ръководители информация.
2.1.1.7	Взетите учебни часове и проведените беседи да се отразяват своевременно в учебната документация.	Подобрено управление на дейностите за възпитание и обучение на децата и учениците по БДП. Подготвени деца и ученици по БДП.	Кл. ръководители, учители по БДП.	Според графика по БДП и плана за ЧК.	Докладвана от класните ръководители и учителите информация.

2.1.2	Със средства от бюджета на училището да се осигури квалификация по Методика на обучението по БДП на желаещи учители, както и да се включат учители в продължаващо обучение по Методика по БДП.	Подготвени педагогически специалисти.	Учители, директор.	Изпълнени мерки за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Срок: постоянен.	Докладване от отговорните институции информация.
2.1.3	Организиране и провеждане на извънкласни инициативи по БДП за деца и ученици в системата на образованието.	Подготвени деца и ученици в областта на БДП.	Комисия по БДП, директор, класни ръководители.	Изпълнени извънкласни инициативи по БДП за деца и ученици в системата на образованието. Срок: постоянен.	Докладване от отговорните институции информация.
2.1.4	Организиране и провеждане на национални състезания по БДП, национални, регионални и общински извънкласни инициативи за деца и ученици в системата на образованието, свързани с културата на движение по пътищата.	Подготвени деца и ученици в областта на БДП.	Комисия по БДП, директор, класни ръководители.	Изпълнени състезания и инициативи по БДП за деца и ученици в системата на образованието. Срок: Постоянен.	Докладване от отговорните институции информация.
2.1.4.1	Организиране и провеждане на Национално състезание по БДП.	Популяризиране на безопасността на движението по пътищата и изградена култура на безопасно поведение в пътната обстановка.	Комисия по БДП, директор, класни	Организирано и проведено Национално състезание по БДП.	Докладване от отговорните институции информация.

	I състезателна група: учениците от V до VII клас.	Подготвени деца и ученици в областта на БДП.	ръководители, учители.	Срок: Общински кръг до 14.03.2026 г. Областен кръг: 26.04.2026 г. Национален кръг: 06.06. до 22.06.2026 г.	Протоколи от класирането на участниците.
2.1.4.3	Републикански шампионат по правилата на Международния алианс по туризъм (ФИА) – по безопасност на движението и приложно колоездене (10-12 години).	Популяризиране на безопасността на движението по пътищата и изградена култура на безопасно поведение в пътната обстановка. Подготвени деца и ученици в областта на БДП. Усвояване на знания и изграждане на умения, свързани с повреди и управление на велосипед.	Комисия по БДП, директор, класни ръководители, учители.	Срок: април – юни 2026 г.	Докладване от отговорните институции информация. Протоколи от класирането на участниците.
2.1.4.4.	Републикански шампионат по правилата на Международния алианс по туризъм (ФИА) – по безопасност на движението и приложно колоездене (12-15 години).	Популяризиране на безопасността на движението по пътищата и изградена култура на безопасно поведение в пътната обстановка. Подготвени деца и ученици в областта на БДП. Усвояване на знания и изграждане на умения, свързани с повреди и управление на велосипед.	Комисия по БДП, директор, класни ръководители, учители.	Срок: април – юни 2026 г.	Докладване от отговорните институции информация. Протоколи от класирането на участниците.
2.1.5	Дежурните учители да извеждат ежедневно учениците от района на училището и да осигуряват безопасното им пресичане на платното и	Осигурен безопасен транспорт за децата и учениците в системата на предучилищното и училищното образование.	Всички учители според направения график.	Изпълнени мерки за ограничаване на рисковете от ПТП при	Докладвана от учителите информация- Регулярно за заседанията на УКПБД и годишно в годишния доклад за

	разотиването им по домовете. Да се поставят инструкции в автобусите с цел предотвратяване на ПТП. Задължително да бъдат придружавани от родител или техен близък. Редовно да се поставят коланите.			осъществяване на организиран превоз на децата и учениците. Срок: постоянен.	изпълнение на политиката по БДП.
2.1.6	Да се проведе родителска среща по проблемите на възпитанието и обучението на учениците по БДП на тема: „Съвместните усилия на училището и родителите за възпитанието на учениците като дисциплинирани и отговорни участници в движението“, която в условията на епидемия да се проведе дистанционно. Да се покани специалист от РУ - Бяла.	Подготвени деца и ученици в областта на БДП.	Класни ръководители.	М. Септември и м. Февруари.	Докладвана от класните ръководители информация.
2.1.6.1.1	Да се определи заедно с родителите безопасния маршрут от дома до училище и спирките на автобусите, извозващи пътуващите ученици и обратно за учениците от I и II клас. Класните ръководители да уточнят с родителите кой ще	Определяне на най-безопасния маршрут от дома до училище и обратно. Идентифициране на препятствия и проблемни точки – за родителите на всички ученици на първата родителска среща са коментирани проблемите и изискванията по пътна безопасност, включително и с участие на представители от Пътна полиция.	Кл. ръководители на I и II клас.	Срок: до 17 септември 2025 г.	Докладвана от учителите информация.

	води и прибира детето от училище или дали то ще идва само, без придружител.				
2.1.6.1.2	Да обобщи резултатите от ежегодната инициатива „Пътя на първокласника“.		Кл. ръководител I клас.	М. Юни 2026 г.	Доклад до комисията по БДП.
2.1.6.1.3	Да се припомни безопасния маршрут, заедно с родителите на първата родителска среща, за учениците от III и IV клас.	Определяне на най-безопасния маршрут от дома до училище и обратно. Идентифициране на препятствия и проблемни точки – за родителите на всички ученици на първата родителска среща са коментирани проблемите и изискванията по пътна безопасност, включително и с участие на представители от Пътна полиция.	Кл. ръководители на III и IV клас.	М. Септември 2025 г.	Докладвана от учителите информация.
2.1.6.2	Провеждане на кампания „Посланията на есенния лист“.	Фокусирането на вниманието на децата, учениците, водачите на МПС и на всички участници в движението върху необходимостта от засилване на бдителността в есенно-зимните условия.	Кл. ръководители	Изпълнени кампанийни инициативи в областта на БДП, насочени към деца и ученици. Срок: постоянен.	Докладвана от класните ръководители информация- Регулярно за заседанията на УКПБД и годишно в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.6.3	Освен посочените в учебната програма часове по БДП, всеки класен ръководител да проведе допълнително беседи в часа на класа за безопасно движение – през всеки учебен срок, както и разговори с родителите по	Подготвени деца и ученици в областта на БДП.	Кл. ръководители в I-VII клас.	Според разпределението за ЧК на всеки класен ръководител.	Докладвана от класните ръководители информация.

	проблемите за възпитанието на учениците по БДП. В началото на всеки учебен срок класните ръководители да разяснят на учениците ползата от носене на светли дрехи и светлоотразителни елементи за по-добра видимост, както и употреба на защитни средства при движение по пътищата.				
2.1.6.4	При ПТП с дете от училището в едноседмичен срок да се проведе извънредна родителска среща по проблемите на обучението и възпитанието по БДП.		Директор, Комисия по БДП.	При нужда.	
2.1.6.5	При ПТП с дете от училището в срок до 1 час от узнаването се информира началника на РУО-Русе. След изясняване на обстоятелствата до, в срок от 24 часа се изпраща писмен доклад до началника на РУО-Русе.				
2.1.7	Да се проведат уроци със специалисти от РУ – Бяла.	Подготвени деца и ученици в областта на БДП. Повишаване на информираността за рисковите фактори, свързани с безопасността на движение по пътищата.	Учители по БДП, директор.	Срок: според графика по БДП четири срещи за учебната година.	Докладване от отговорните институции информация – регулярно на заседанията на УКБДП и годишно в годишния доклад за изпълнение на политиката на БДП.

2.1.8	Да се проведат открити мултимедийни уроци от учителите по БДП в I-VII клас.	Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните. Придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в околната среда и оказване на помощ в случай на опасност.	Класни ръководители, комисия по БДП.	Дейност на комисия по БДП Срок: постоянен.	Докладване от отговорните институции информация – регулярно на заседанията на УКБДП и годишно в годишния доклад за изпълнение на политиката на БДП.
2.1.9	Да се проведат заключителни занятия по БДП - решаване на тестове, викторина и състезание с велосипеди.	Популяризиране движението за безопасност и култура на поведение в пътната обстановка. Повишаване техниката и умението за управление ва велосипедистите при спазване на правилата по БДП. Подпомагане на усвояването на приложните елементи от специализираните програми по БДП и медико-санитарна защита.	Комисия по БДП, учители по БДП в I-IV клас и в V-VII клас.	М. Май.	Докладвана от учителите информация- Регулярно за заседанията на ПС и годишно в годишния доклад.
2.1.10	Преди пролетната и лятната ваканции с учениците да се проведе инструктаж с цел вземане на допълнителни мерки за недопускане на ПТП с ученици от училището.	Подготвеност на децата. Повишаване на информираността за рисковите фактори, свързани с безопасността на движението по пътищата.	Класни ръководители, Комисия по БДП.	до 31.05.2026 г., 15.06.2026 г., до 30.06.2026 г.	Докладвана от учителите информация: Регулярно за заседанията на ПС и годишно в годишния доклад.
ЦЕЛ: 2.3. ПОВИШАВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ЧУВСТВИТЕЛНОСТ КЪМ ТЕМАТА НА БДП					

2.3.2.	Отбелязване на 29 юни – Денят на безопасността на движението по пътищата.	Популяризиране на политиката за БДП.	Директор, учители, класни ръководители.	Организирано и проведено мероприятие. Срок: ежегодно, 29 юни.	Докладвана от учителите информация: Регулярно за заседанията на ПС и годишно в годишния доклад.
2.3.3.	Отбелязване на Европейската седмица на мобилността, Международния ден за безопасност на движението по пътищата, Европейския ден без загинали на пътя/EDWARD, Световния ден за възпоменание на жертвите от пътно транспортни произшествия и др.	Популяризиране на политиката за БДП.	Директор, учители, класни ръководители.	Организирано и проведено мероприятие. Срок: 16-22.09 ежегодно.	Докладвана от учителите информация: Регулярно за заседанията на ПС и годишно в годишния доклад.

ИЗГОТВИЛ:
Милко Гърдев
Председател на комисията